

Estudo Técnico Preliminar 96/2023

1. Informações Básicas

Número do processo: 64107.005712/2023-12

2. Descrição da necessidade

2.1. Trata-se esse estudo técnico preliminar de subsídio legal para contratação que objetiva identificar a mais efetiva solução para aquisição de materiais de expediente, higienização e limpeza através de certame viabilizado por um pregão através da modalidade sistema de registro de preços (SRP) em atendimento às necessidades do 71º Batalhão de Infantaria Motorizado.

2.1.1. A contratação visa suprir as necessidades elencadas pelo almoxarife deste batalhão em conjunto com os chefes dos depósitos específicos em prol da manutenção das rotinas administrativas e operacionais do 71º BI Mtz e alinhando-se com os seguintes **Objetivos Estratégicos Operacionais**:

OE 1 - Elevar o nível de preparo e emprego.

OE 7 - Aprimorar a prestação de serviço ao público interno e externo.

2.1.2. A aquisição é baseada em demanda existente.

2.2. As contratações governamentais produzem significativo impacto na atividade econômica, tendo em vista o volume de recursos envolvidos, os quais, em grande parte, são instrumentos de realização de políticas públicas. Neste sentido, um planejamento bem elaborado propicia contratações potencialmente mais eficientes, posto que a realização de estudos previamente delineados conduz ao conhecimento de novas modelagens/metodologias ofertadas pelo mercado, resultado na melhor qualidade do gasto e em uma gestão eficiente dos recursos públicos. Com o advento da **Instrução Normativa 05, de 26 de maio de 2017**, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, atualizada pela **Instrução Normativa Nº 65, de 07 de julho de 2021**, da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia e em consonância com a nova **Lei de licitações e contratos 14.133 de abril de 2021**, que definiu regras na instrução processual para contratações de serviços para a realização de tarefas executivas sob o regime de execução direta e indireta por órgãos da Administração Pública. Neste contexto, o presente documento apresenta os estudos preliminares, realizados pela equipe de Planejamento da Contratação, que visam assegurar a seleção da melhor proposta para aquisição de bens e serviços a que se pretende, ainda, o estudo de gerenciamento de riscos, materializado no mapa de riscos, conforme **art. 26** da referida instrução e a **portaria nº 292-EME, de 02 de outubro de 2019**, observados os demais parágrafos. O presente Estudo Técnico Preliminar tem por finalidade subsidiar a Administração no tocante ao procedimento licitatório para montagem de pregão visando aquisição de material de expediente, higienização e limpeza para suprir necessidades do 71º Batalhão de Infantaria Motorizado, Garanhuns-PE. Buscando o alinhamento com os **Objetivos Estratégicos Operacionais** do 71º BI Mtz:

OE 1 - Elevar o nível de preparo e emprego.

OE 7 - Aprimorar a prestação de serviço ao público interno e externo.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Setor de material do 71º BI Mtz	2º Ten - Rogério Bezerra de Araújo

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. O fornecedor deve atender às chamadas do atendimento, devendo entregar o material em até 30 dias após assinatura da NE;

4.2. O fornecedor arcará com as peças de reposição referentes aos itens empenhados e constantes nos orçamentos preestabelecidos e respectivo acordo de contratação;

4.3. O material deverá ser entregue na sede do órgão, obrigatoriamente, de segunda a quinta-feira das 07:30h às 16:00h e na sexta-feira das 07:30h às 11:00h (horário local), salvo determinação em contrário. Segue o endereço do batalhão: Rodovia BR 423, Km 96, S/N, Heliópolis, Garanhuns, PE.

4.4. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

4.5. A contratação também requer que a fornecedora exerça práticas de sustentabilidade, conforme disposto e orientado no ***Guia Nacional de Licitações Sustentáveis – Advocacia-Geral da União***.

4.6. A entrega dos materiais será feita conforme especificações listadas no edital e ata do Pregão esta documentação ampara estas instruções.

4.7. Não há necessidade de capacitação ou credenciamento de militares para recebimento dos materiais, por serem considerados como comuns.

4.8. A contratada deverá cumprir todas as obrigações previstas em Edital e seus anexos, formalizadas em proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita condição do objeto e, ainda:

4.9. Entregar os materiais adquiridos em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva Nota Fiscal;

5. Levantamento de Mercado

5.1. Foram analisadas pesquisas junto ao Painel de Preços, contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais e também por meio de sítios

eletrônicos ou mídia especializada, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração, e as que foram identificadas foram incorporadas no respectivo processo.

5.2 Diante do exposto no subitem **5.1**, após as consecutivas pesquisas e análises acima citadas, as seções competentes resolveram por adotar o seguinte critério para levantamento de preços: Contratações similares de outros entes públicos, em execução ou concluídos nos 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data da pesquisa de preços, observando o que preconiza o **art. 5º da IN 65/2021 ME**.

5.3. O certame se caracteriza pela aquisição de materiais classificados como comuns por meio de empresas devidamente autorizada, existindo diversas capazes de suprir as demandas em cada um dos itens elencados no Termo de Referência para a prestação dos serviços.

5.4. Diante do exposto, a aquisição de materiais de expediente, higienização e limpeza por intermédio de Pregão SRP conforma-se como a solução mais eficiente e segura para aquisição dos pretendidos materiais, adicionalmente, contorna a necessidade de desenvolvimento de novo processo licitatório ou de contratação direta, sobretudo nos casos urgência de substituição de vidros existentes ou instalação de novos, conforme as demandas da Administração. Este processo tem como base as exigências previstas na **Lei 14.133 de 2021**.

6. Descrição da solução como um todo

6.1 Para que a Administração alcance o resultado esperado, faz-se necessário que as empresas analisem de forma pragmática e concisa as especificações do edital e seus anexos, afim de assegurar a melhor solução para ambas as partes.

6.2 A descrição detalhada da solução encontra-se no Termo de Referência, anexo ao Edital do presente processo, cujos itens refletem as principais demandas da UASG gestora do certame, bem como as das organizações participantes.

6.3 A fundamentação legal da escolha encontra seu pilar nas exigências previstas no **Art 58 da Lei 4.320/64** e nos **Artigos 6 e 28 da Lei 14.133/2021**.

6.4. Ademais, as empresas vencedoras dos itens do certame deverão entregar os materiais nas quantidades e qualidades definidas no Termo de Referência anexo ao Edital. Para isso, será realizada uma inspeção sumária dos materiais, para verificar se estão de acordo com as especificações estabelecidas no instrumento convocatório do certame.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. As quantidades a serem contratadas tiveram por base o histórico de quantidades dentro do respectivo universo de contratação dos últimos dois anos, bem como estudo do chefe do almoxarifado com apoio dos militares responsáveis pelos estoques da unidade analisando

possíveis eventos e atividades que não ocorreram nos anos anteriores ou que possam ocorrer de forma oportuna, além da análise dos depósitos e histórico, também foram analisadas as atas vigentes para um melhor dimensionamento das necessidades.

7.2. A estimativa das quantidades baseada no consumo de anos anteriores poderia retratar quantidades imprecisas, devido as características dos materiais constantes do presente processo de aquisição, haja vista os materiais também serem usados em possíveis situações oportunas ou de contingência.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 296.121,55

8.1. MÉTODOS PARA AVALIAR PREÇOS: o artigo **6º da Instrução Normativa nº 65/2021 – MP** estabelece que, serão utilizados, como métodos para obtenção do preço estimado, a média, a mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto de três ou mais preços, oriundos de um ou mais dos parâmetros de que trata o art. **6º da referida instrução**, desconsiderados os valores inexecutáveis, inconsistentes e os excessivamente elevados.

§ 1º Poderão ser utilizados outros critérios ou métodos, desde que devidamente justificados nos autos pelo gestor responsável e aprovados pela autoridade competente.

§ 2º Com base no tratamento de que trata o caput, o preço estimado da contratação poderá ser obtido, ainda, acrescentando ou subtraindo determinado percentual, de forma a aliar a atratividade do mercado e mitigar o risco de sobrepreço.

§ 3º Para desconsideração dos valores inexecutáveis, inconsistentes ou excessivamente elevados, deverão ser adotados critérios fundamentados e descritos no processo administrativo.

§ 4º Os preços coletados devem ser analisados de forma crítica, em especial, quando houver grande variação entre os valores apresentados.

§ 5º Excepcionalmente, será admitida a determinação de preço estimado com base em menos de três preços, desde que devidamente justificada nos autos pelo gestor responsável e aprovada pela autoridade competente.

§ 6º Quando o preço estimado for obtido com base única nas formas da **Lei 14.133/21**, o valor não poderá ser superior à mediana do item nos sistemas consultados.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. De acordo com o **§ 2º do Art. 40, da Lei de licitações e contratos 14.133/21**, no caso da presente aquisição não faz-se necessário o parcelamento, novas demandas caracterizaram novas seções individuais de contratação.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Como a contratação através do Pregão por Sistema de Registro de Preços é mais econômica e, portanto, mais indicada, não houve outra contratação correlata a ser observada neste processo.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1 A contratação está alinhada ao Plano de Gestão da unidade, atingindo dessa forma o seguinte **Objetivos Estratégicos Operacionais**:

OE 1 - Elevar o nível de preparo e emprego.

OE 7 - Aprimorar a prestação de serviço ao público interno e externo.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. O certame visa prove subsídio no tocante a material de expediente higienização e limpeza para uma correta execução das rotinas administrativas e operacionais desta organização militar. Vale pontuar que os itens pretendidos neste processo licitatório vão incidir diretamente na boa apresentação desta unidade militar, condições sanitárias e aspectos ligados a eficiência nos procedimentos diários bem ma melhor acomodação dos militares, estimulando assim um ambiente de trabalho mais eficiente e o fortalecimento da dimensão humana no âmbito do batalhão.

12.2. Espera-se que a solução escolhida garanta uma contratação econômica do ponto de vista financeiro e eficiente em todos os aspectos, notadamente naqueles relacionados a preço e qualidade conforme preconiza as legislações citadas neste processo.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. Conforme acima referido, o setor competente será o responsável pelo recebimento dos materiais, sendo essa a única necessidade a ser atendida para viabilizar a contratação.,

13.2. Além do determinado no subitem 13.1, após o encaminhamento da documentação segue-se o processo de empenho e liquidação do material através das seções responsáveis pelos procedimentos citados.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. O descarte indevido destes materiais pode ocasionar danos de ordem ambiental e sanitária.

14.2. Esta organização militar conta com processo de coleta seletiva a fim de mitigar os danos citados no subitem 14.1 fazendo o acompanhamento do material desde o seu acondicionamento até a triagem dos eventuais resíduos produzidos.

14.3. O presente item foi analisado de acordo com o previsto no, ***Inciso I do Art 147 da Lei de Licitações e Contratos 14.133/21;***

14.4. A contratação requer que os fornecedores exerçam práticas de sustentabilidade, conforme disposto e orientado no ***Guia Nacional de Licitações Sustentáveis – Advocacia-Geral da União.***

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Para subsidiar as demandas citadas neste estudo, de acordo com as legislações vigentes e em consonância com os objetivos estratégicos desta OM, fica evidenciada a viabilidade desta aquisição.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

JOSE FALCONI DO NASCIMENTO NETO

3º Sgt - Auxiliar do almoxarifado